



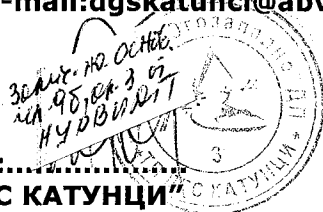
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ДП БЛАГОЕВГРАД
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КАТУНЦИ“

2830 с. Катунци, ул. Асен Лагадинов 17, тел. +3597438 2131, факс +3597438 2132, e-mail: dgskatunci@abv.bg; www.dgs-katunci.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ИНЖ. МАРКО ЗАПРЕВ:

ДИРЕКТОР НА ТП „ДГС КАТУНЦИ“



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УСЛУГА С ПРЕДМЕТ:

„Товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина, добита от обект с № 1661, находящ се на територията на ТП „ДГС Катунци“ от временен склад до административната сграда на ТП „ДГС Катунци“, находяща се в с. Катунци, ул. „Асен Лагадинов“ № 17 по реда на чл.15-24 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

ОТ ОБЕКТ 1661

ДАТА НА ПРОВЕЖДАНЕ: 21.06.2018 г.

ЗА ИНФОРМАЦИЯ – ТП „ДГС Катунци“, с. Катунци, тел. 0884 394 760,
email: dgskatunci@abv.bg
лице за контакти: инж. Надя Захова – зам. директор в ТП „ДГС Катунци“

с. Катунци
2018 година

Съдържание:

1. Заповед №РД-07-...²²⁹.../04.06.2018 г. за откриване на процедурата;
2. Конкурсни условия: пълно описание на обекта на поръчката;
3. Списък на документите, съдържащи се в офертата по образец– Приложение 1;
4. Административни сведения за участника по образец– Приложение 2;
5. Ценова оферта по образец- Приложение 3;
6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3, б. „а” - „ж” от Наредбата по образец–Приложение 4;
7. Декларация за запознаване с условията на открития конкурс по образец – Приложение №5;
8. Декларация за техническата обезпеченост - Приложение №6;
9. Проект на договор - Приложение №7;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
"ЮГОЗАПАДНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" ДП
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КАТУНЦИ"

2830 с. Катунци, ул. Асен Лагадинов 17, тел.+3597438 2131,
факс+3597438 2132, e-mail:dgskatunci@abv.bg; www.dgs-katunci.com

ЗАПОВЕД

№ РД-07-.....²²⁹...../04.06.2018 г.

На основание чл.2, т.2, чл. 12, ал. 1 и чл. 15, ал. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти /обн. ДВ бр. 96 от 06.12.2011г, изм. и доп. ДВ бр. 90 от 16.11.2012г/ и в изпълнение на № РД-07-1082/03.11.2017 г. на Директора на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград,

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам процедура „открит конкурс“ за възлагане на следната дейност по чл. 10, ал. 1, т. 3 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти: „Товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина от обект с № 1661 за нуждите на стопанството, съгласно чл.1166, ал.2, т.4 от ЗГ, при условия и ред, предвидени в чл.15 – чл.24 от Наредбата:

II. Предмет на възлагането: Извършване на товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина, добита от обект с № 1661, находящ се на територията на ТП „ДГС Катунци“, от временен склад до административната сграда на ТП „ДГС Катунци“, находяща се в с. Катунци, ул. „Асен Лагадинов“ № 17. Максималната стойност за изпълнението на услугата е в размер на **800.00 лева /осемстотин/** без ДДС, при следните условия:

1. Вид и количество на сортиментите:

ТП ДГС Катунци	Прогнозно Количество плътни куб. метра	Вид дървесина
	22	дърва за огрев
Общо :	22	

2. Вид на процедурата: открит конкурс по реда на НУРВИДГТ.

3. Гаранцията за участие, определена по реда на чл. 9а, ал. 2 от Наредбата е в размер на 5% от стойността на услугата както следва:

3.1. 40.00 лева /четиридесет/ представена под формата на парична сума и вносима по банков път по банковата сметка на ТП „ДГС Катунци“:

IBAN: **BG75 IABG 76481050196600, BIC IABGBGSF** при банка **"ИНТЕРНЕТЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД, клон Сандански.**

3.2. Паричната сума трябва да е реално постъпила по сметката до **16:00 часа на 20.06.2018 г.**

Гаранциите за участие се освобождават от възложителя по реда и при условията на чл.31, ал. 1-3 от Наредбата и се задържат в случаите на чл.32, т.1 –3 от Наредбата.

4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора, определена по реда на чл. 9а, ал. 3, т.2 от Наредбата е в размер на 5%, от предложената стойност за услугата. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1. парична сума, внесена по сметка на Възложителя;

4.2. банкова гаранция, учредена в полза на Възложителя и предствена единствено в оригинал. В този случай в нея трябва да бъде посочено, че се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

5. Технически изисквания. В процедурата могат да участват физически лица и/или търговци, които притежават следните технически възможности за изпълнение на дейността:

5.1. Минимум 1 бр. товарен автомобил.

За удостоверяване на това обстоятелство кандидатите следва да представят копие от талона за регистрация на товарния автомобил и/или копие от договор за наем, ако същата е наета. От представените документи следва да се удостовери собствеността на МПС.

5.2. Да имат сключен трудов договор, регистриран в ТП на НАП С минимум 1бр. правоспособен водач на товарния автомобил.

Водачът следва да притежава съответната категория за правоуправление на товарен автомобил, като за удостоверяване на това обстоятелство се прилага копие от документа за правоуправление на МПС.

ВАЖНО! Това изискване може да се покрие и с лицата, овластени по реда на Търговския закон да представляват кандидатите.

5.3. Товарният автомобил следва да е снабден с GPS-устройство съгласно чл.148, ал.12 от Закона за горите и чл.146, ал.3 от Наредба №1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии.

За удостоверяване на това обстоятелство кандидатите следва да приложат удостоверение за монтирано GPS-устройство.

6. Определям срок за изпълнение – **до 30.09.2018 г.** и срок на валидност на офертите – **90 календарни дни** от крайната дата за подаването им. Оферта с по-малък срок на валидност ще се отхвърля от възложителя като не съответстваща на изискванията.

7. Класирането на офертите ще се извършва въз основа на следния критерий: **най-ниска цена.**

8. Кандидатите ще имат възможност да наемат подизпълнители, които трябва да отговарят на същите изисквания, каквито са посочени за допускане на кандидатите до участие в процедурата. За тях съответните документи се представят преди сключването на договора и започване на дейността.

9. Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

9.1. Списък на документите-Заявление /Приложение 1/;

9.2. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

9.3. декларация / Приложение № 4/, че кандидатът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, чл. 219-260, чл.301-307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с директора на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград и ТП "ДГС Катунци";

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 на ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;;

ж) не е има парични задължения към държавата или "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

- 9.4. плик „Предлагана цена“, съдържащ ценовата оферта - Приложение № 3;
9.5. документ за внесена гаранция за участие в процедурата;
9.6. доказателства, че кандидатът притежава необходимата техника, за извършване на дейността;

9.6.1. Талон за регистрация на товарния автомобил и/или копие от договор за наем, ако същата е наета. От представените документи следва да се удостовери собствеността на МПС.

9.6.2. Справка/и за актуалното състояние на действащите трудови договори на кандидата/подизпълнителя от НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис) с дата на издаване - не повече от **3 (три) месеца** преди крайният срок за подаване на офертите, от която да е видно, че кандидатът разполага с **минимум 16р. правоспособен водач на товарния автомобил**.

ВАЖНО! Това изискване може да се покрие и с лицата, овластени по реда на Търговския закон да представляват кандидатите.

- 9.7. Доказателство, че товарния автомобил е снабден с GPS-устройство;
9.8. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника /ако участва чрез пълномощник/;
9.9. Сведения за участника /приложение 2/;
9.10. Декларация по образец - Приложение № 5;
9.11. Декларация за техническа безопасност - Приложение № 6;

10. Цена и начин на заплащане на конкурсната документация, срок и място на получаването ѝ:

1. Тръжната документация може да бъде изтеглена безвъзмездно от интернет страниците на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград - www.uzdp.bg и ТП "ДГС Катунци" - www.dgs-katunci.com.

11. Място и краен срок за подаване на офертите за участие:

Документи за участие се подават в административната сграда на ТП „ДГС Катунци“ на адрес: с. Катунци, ул. „Асен Лагадинов“ № 17 до **16:00 часа на 20.06.2018 г.** Оферта, изпратена по поща или куриер, трябва да е постъпила реално в деловодството в срока, определен за приемане на офертите, в противен случай тя не се разглежда и се връща незабавно на участника.

12. Място, ден и час за провеждане на открития конкурс:

Откритият конкурс да се проведе на **21.06.2018 г. от 10:00 часа**, в административната сграда на ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КАТУНЦИ“, находяща се на адрес: с. Катунци, ул. Асен Лагадинов 17. Присъствието на кандидатите или на техните упълномощени при откриване на процедурата е задължително.

13. Кандидатите могат да извършват оглед на обекта всеки работен ден от 09:00 до 16:00 часа, до **20.06.2018 г.**, по предварителна заявка и в присъствието на представител на ТП "ДГС Катунци". Разходите за оглед са за сметка на кандидата. Огледът на обекта не е задължителен и не е условие за участие в процедурата. Кандидатът сам носи отговорност при неизвършването му.

14. Определеният за изпълнител кандидат сключва писмен договор за възлагане на дейността с ТП „ДГС Катунци“, като преди подписването му представя следните документи:

1. Свидетелство за съдимост на лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца, валидно към датата на сключване на договора;

2. документ, издаден от органите на НАП (може да бъде и справка от електронният регистър на НАП, издадена чрез електронен подпис), удостоверяващ че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на държавен компетентен орган, издадено **не повече от 6 (шест) месеца**, преди датата на сключване на договора;

3. Документ за внесена или учредена в полза на ТП "ДГС Катунци" гаранция за изпълнение на договора в размер на **5 %** от стойността му, в зависимост от направения от кандидата избор за формата на гаранцията - внесена парична сума или оригинална банкова гаранция.

Горепосочените документи да са валидни към датата на подписване на

договора. При представяне на заверено копие на изискуем документ, кандидатът представя и оригинала за сравнение. Банковата гаранция се представя единствено в оригинал.

Ако кандидатът ще използва подизпълнители представянето на документите по т.1 и т. 2 е задължително и за тях.

Договор не се сключва с кандидат, който има парични задължения към "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград. За целта ТП "ДГС Катунци" служебно изисква информация от ЦУ на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград, преди подписване на договора.

15. Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител, в седемдневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на Изпълнителя или в седемдневен срок от съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

16. Определям срок от три работни дни за работа на назначаемата от мен комисия за провеждането на открития конкурс. В този срок комисията да изготви и ми представи за утвърждаване протокол за разглеждане на документите и класиране на кандидатите, ведно с цялата документация събрана в хода на провеждане на процедурата.

17. Откритият конкурс за възлагане добив на дървесина от горски територии - държавна собственост завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- класиране на кандидатите и определяне на изпълнител, или
- прекратяване на открития конкурс.

18. Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страниците на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград и ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КАТУНЦИ".

19. Одобрявам конкурсната документация, която представлява неразделна част от настоящата заповед и съдържа:

19.1. Заповед №РД-07-...~~228~~.../04.06.2018 г. за откриване на процедурата;

19.2. Конкурсни условия: пълно описание на обекта на поръчката;

19.3. Списък на документите, съдържащи се в офертата по образец- Приложение 1;

19.4. Административни сведения за участника по образец- Приложение 2;

19.5. Ценова оферта по образец- Приложение 3;

19.6. Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл. 18, ал.1, т.3, б. „а" - „ж" от Наредбата по образец-Приложение 4;

19.7. Декларация за запознаване с условията на открития конкурс по образец - Приложение №5;

19.8. Декларация за техническа обезпеченост - Приложение №6;

19.9. Проект на договор - Приложение №7;

20. Настоящата заповед да се изпрати за публикуване на интернет страниците на ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО КАТУНЦИ" и на "ЮЗДП" ДП, гр. Благоевград най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на документи. Екземпляр от заповедта да се постави на видно място в сградата на ТП "ДГС Катунци"

21. За всички неуредени с настоящата заповед изисквания се прилагат разпоредбите на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Закона за горите.

22. Контрол по изпълнение на заповедта, възлагам на инж. Надя Захова - зам. директор при ТП "ДГС Катунци".

23. Заповедта се издаде в два еднообразни екземпляра - един за заповедната книга на стопанството и един за прилагане по тръжната процедура, с копия за досието на обекта.

ПОДПИС:...

ИНЖ. МАРКО ЗАПРЕВ

Директор на ТП "ДГС Катунци"

